



AVISO DE PRIVACIDAD INTEGRAL.

La Universidad de la Salud a través de la **Subdirección de Administración de Capital Humano** con domicilio en **Vasco de Quiroga 1401, Nicolas Bravo 39 y Bandera, Col. Pueblo de Santa Fe, Alcaldía Álvaro Obregón C.P. 01210, Ciudad de México**, es la Responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos en el **“Sistema de Datos Personales para la Contratación y Pago del Personal”** con fundamento en el artículo 74, fracción VI de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México (**GOCDMX 13.12.2018 Última Reforma 27.12.2024**); numeral OCTAVO fracciones I y VI del Decreto por el que se crea el Organismo Público Descentralizado denominado Universidad de la Salud sectorizado a la Secretaría de Educación, Ciencia Tecnología e Innovación de la Ciudad de México (**GOCDMX 15.06.2023**); y Capítulo V, páginas 251 y 252 del Manual Administrativo de la Universidad de la Salud (**GOCDMX 28.05.2024**).

Los datos personales que recabemos serán utilizados con la **finalidad** de generar bases de datos físicas y electrónicas con la finalidad de integrar y mantener actualizado el sistema de información del personal adscrito a la Universidad de la Salud (Técnico Operativo de Confianza, Estructura y Prestadores de Servicios Profesionales), con el propósito de gestionar la contratación, el pago de nómina, prestaciones, obligaciones de seguridad social y obligaciones fiscales. Los datos personales podrán ser **transferidos** a la Comisión Nacional de Derechos Humanos; Comisión de Derechos Humanos de la Ciudad de México; con la finalidad de dar atención a requerimientos derivados de quejas, denuncias y/o recomendaciones; Órganos Jurisdiccionales Federales y Órganos Jurisdiccionales Locales; cuando se soliciten para la sustanciación de los procedimientos jurisdiccionales, en cumplimiento a los requerimientos que en el ejercicio de sus atribuciones realicen; Auditoría Superior de la Federación; Auditoría Superior de la Ciudad de México; , a efecto de recabar la información para la rendición de informes, atender auditorías, verificaciones, revisiones, requerimientos de información derivadas de queja y/o denuncias; Secretaría de la Contraloría General de la Ciudad de México; a efecto de recabar la información, para la elaboración de informes, o en la atención de requerimientos Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación de la Ciudad de México (SECTEI); para la realización de auditorías y/o verificaciones, requerimientos de información relacionadas con quejas o denuncias; Secretaría de Educación Pública (SEP) con la finalidad de validar la veracidad de la información proporcionada en el ámbito de las competencias de dicha institución; Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública, Protección de Datos Personales y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México (INFOCDMX) para la atención se solicitudes de información, sustanciación de los Recursos de Revisión, Recursos de Inconformidad, Procedimientos de Verificación; Secretaría de Administración y Finanzas, con la finalidad de dar cumplimiento procedimientos administrativos en materia de



recursos humanos y gestión de personal, relativo a las licencias médicas, solicitudes de alta y baja, permisos con goce de sueldo y Documentos Múltiples de Incidencia y evaluación integral del personal de estructura. Para las finalidades antes señaladas se solicitarán los siguientes datos personales **Datos Identificativos**: Nombre, domicilio, teléfono celular, teléfono particular, firma, edad, fotografía, nacionalidad, clave del Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), Matrícula del Servicio Militar Nacional, número de pasaporte, lugar y fecha de nacimiento. **Datos Sensibles**: Sexo y género. **Datos Académicos**: Trayectoria educativa, títulos, cédula profesional, certificados y reconocimientos. **Datos Electrónicos**: Correo electrónico no oficial. **Datos Laborales**: Capacitación, actividades extracurriculares, referencias laborales, referencias personales, solicitud de empleo, hoja de servicio. **Datos Patrimoniales**: Bienes muebles e inmuebles, información fiscal, ingresos y egresos, cuentas bancarias, seguros, referencias patrimoniales, los cuales tendrán un ciclo de vida de **siete (7) años**.

Usted podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales y ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición, de sus datos personales (derechos ARCO), así como la revocación del consentimiento directamente ante la Unidad de Transparencia de la **Universidad de la Salud**, ubicada en **Vasco de Quiroga 1401, Nicolas Bravo 39 y Bandera, Col. Pueblo de Santa Fe, Alcaldía Álvaro Obregón, C.P. 01210, Ciudad de México, Edificio de Gobierno en un horario de atención de lunes a viernes de 09:00 a 18:00 hrs**, con número telefónico **5553 237 820**, en el correo electrónico **unidadunisatransparencia@unisa.cdmx.gob.mx**, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx/>), o bien mediante el número de TEL INFO **55 5636 4636**.

Si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección antes señalada o comunicarse al TEL-INFO (55 56364636).

El presente aviso de privacidad puede sufrir modificaciones, cambios o actualizaciones derivadas de nuevos requerimientos legales, de nuestras propias necesidades por los trámites y servicios que ofrecemos, de nuestras prácticas de privacidad o por otras causas. Por lo anterior, nos comprometemos a informarle sobre los cambios que pueda sufrir el presente a través del portal de la Universidad <https://unisa.cdmx.gob.mx/transparencia/avisos-de-privacidad>.

Última fecha de actualización: 25 de noviembre de 2025